



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด
ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ
พ.ศ. 2537

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ อาศัยอำนาจตามความใน
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด ข้อ 49 (10) และข้อ 62 คณะกรรมการ
ดำเนินการ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด ว่าด้วย
กองทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2537"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งบัดนี้ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด

ข้อ 4 ให้มีกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสหกรณ์เรียกว่า "กองทุนสวัสดิการ" ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการหรือจ่ายเป็นสวัสดิการให้แก่สมาชิก โดยเงินที่จ่ายให้นำมาจากดอกผลของ
กองทุน หากดอกผลยังไม่เพียงพอให้จ่ายจากเงินกองทุนได้

ข้อ 5 กองทุนสวัสดิการตามระเบียบนี้มาจาก

5.1 เงินที่ตั้งจากงบประมาณประจำปีหมวดค่าใช้สอย เพื่อสะสมเป็นกองทุนตามความ
เหมาะสมในแต่ละปีและให้นำเงินกองทุนฝากไว้กับสหกรณ์ นับตั้งแต่วันที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติ

5.2 เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้กองทุนสวัสดิการ

* ข้อ 6 ให้สหกรณ์จ่ายค่าตอบแทนให้กองทุนในอัตราที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดและนำเข้า
กองทุนทุกวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 7 ประเภทของสวัสดิการตามระเบียบนี้ ได้แก่

7.1 การกีฬาและนันทนาการ

7.2 ทัศนศึกษาและการท่องเที่ยว

7.3 การจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิกในโอกาสสำคัญของสมาชิก

7.4 การจัดสินค้าหรือบริการราคาถูกให้แก่สมาชิก

7.5 กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

* ข้อ 6 แก้ไขโดยข้อ 3 ของระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 ครั้งสุดท้าย
แก้ไขโดยข้อ 3 ของระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

ข้อ 8 ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการในการริเริ่มกำหนดนโยบายสวัสดิการต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

* ข้อ 9 หลักเกณฑ์และวิธีจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิกในโอกาสสำคัญของสมาชิก ตามระเบียบข้อ 7.3 ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 10 การจัดสวัสดิการตามข้อ 7.1, 7.2 และ 7.4 ให้จัดทำเป็นโครงการรวมทั้งค่าใช้จ่ายเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเมื่อคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติแล้วจึงจะดำเนินการได้

ข้อ 11 ให้ผู้จัดการสหกรณ์มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติและเสนอขออนุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุนและดอกผลของกองทุนต่อประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ภายในวงเงินวงเงินที่ได้รับอนุมัติแล้วรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

ให้ผู้จัดการสหกรณ์แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคนเป็นเจ้าหน้าที่สวัสดิการรับผิดชอบงานด้านสวัสดิการตามระเบียบนี้

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า "คณะอนุกรรมการสวัสดิการ" ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินการและบุคคลที่เห็นสมควรรวมกันไม่เกินเจ็ดคน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

12.1 ช่วยเหลือคณะกรรมการดำเนินการในการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ 9

12.2 พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อออกเป็นข้อกำหนดตามข้อ 9

12.3 พิจารณาจัดทำโครงการสวัสดิการ เพื่อเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามข้อ 10

12.4 อำนาจหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 13 ในการวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2537

อารีย์ วงศ์อารยะ

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำกัด