

เลขที่รับ.....
วันที่.....

หนังสือสัญญายืมเงินสวัสดิการเพื่อสมาชิกผู้ประสภัย
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ปัจจุบันข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....
กอง/จังหวัด.....สังกัด.....อัตราเงินเดือน.....บาทปัจจุบันตั้งจ่ายที่.....

ขอทำหนังสือสัญญายืมเงินสวัสดิการเพื่อสมาชิกผู้ประสภัยต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้ขอยืมเงินสวัสดิการเพื่อสมาชิกผู้ประสภัย จำนวน.....บาท(.....)
และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวในวันทำหนังสือสัญญายืมเงินนี้เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะชำระคืนเงินยืมสวัสดิการเพื่อสมาชิกผู้ประสภัยตามข้อ 1 เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน ทุกเดือน
งวดละ.....บาท (.....) จำนวนสิบงวด เริ่มตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์ฯ จ่ายเงินกู้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 14 กก็ดี หรือในกรณีที่ข้าพเจ้าปฏิบัติผิดสัญญาข้อใด
ข้อหนึ่งก็ดี ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้เงินยืมทั้งหมดและให้ถือว่าเงินยืมรายนี้เป็นอันถึงกำหนดสงคืนโดยสิ้นเชิงในทันที โดยมีพักค้ำจนถึง
กำหนดระยะเวลาที่ตกลงกันได้

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 43 ว่าข้าพเจ้าประสงค์จะลาออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำตาม
ข้อบังคับ สหกรณ์ฯ ข้อ 31(3) ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ ทราบ และจัดการชำระหนี้เงินยืมทั้งหมดให้สหกรณ์ฯ

ถ้าข้าพเจ้าไม่ชำระหนี้เงินยืมให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่จ่ายเงินได้รายเดือน เงินสะสม
บำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับโดยยินยอมให้หักเงินดังกล่าว เพื่อชำระหนี้เงินยืมที่มีต่อสหกรณ์ฯ ให้เสร็จสิ้นก่อนได้

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรม หรือต้องออกจากราชการไปด้วยเหตุใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่หักเงินเบี้ยหวัด
บำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดอันพึงมีในกาลต่อไปส่งชำระหนี้เงินยืมได้อีกด้วย

หนังสือสัญญายืมเงินนี้ทำไว้เป็นสองฉบับ ณ สถานที่และวันที่ซึ่งระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความดังกล่าวโดย
ตลอดแล้วรับรองว่าถูกต้องตรงกันจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ยืม/ผู้เขียน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)