



## คำขอพักชำระหนี้เงินกู้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอพักชำระหนี้เงินกู้

เรียน คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

1. ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
เลขสมาชิก..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์มือถือ..... ปัจจุบัน(รับราชการ/ลูกจ้างประจำ/อื่นๆ.....)ในตำแหน่ง.....  
แผนก..... ฝ่าย..... กอง/จังหวัด.....  
สังกัด..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอพักชำระหนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย  ในข้อที่ต้องการ)

เงินกู้สามัญ

เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

เงินกู้พิเศษเพื่อการซื้อรถ

เงินกู้พิเศษเพื่อการประกอบอาชีพ

3. ข้าพเจ้าขอพักชำระหนี้ตามข้อ 2. เฉพาะเงินต้น ตั้งแต่งวดเดือน..... พ.ศ.....  
ถึงงวดเดือน..... พ.ศ..... (ระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน)

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับประสิทธิผลตามพื้นที่ประสบภัยน้ำท่วมตามประกาศของทางราชการ และได้มีหนี้เงินกู้  
เพื่อเหตุฉุกเฉินอันเนื่องมาจากอุทกภัยจริง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุในคำขอกู้นั้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(.....)

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบ ได้แก่ (1) สำเนาบัตรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอพักชำระหนี้  
(2) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอพักชำระหนี้  
(3) ภาพถ่ายบ้านและความเสียหายของบ้าน จำนวน 8 รูป  
(4) สลิปเงินเดือนปัจจุบัน

#### 4.8 มาตรการช่วยเหลือสมาชิก ประสบภัย พ.ศ. 2554

มาตรการช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยของสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

1. กำหนดระเบียบเงินกู้ฉุกเฉินเพื่อซ่อมแซมที่อยู่อาศัยและยานพาหนะอันเนื่องจากการประสบอุทกภัย พ.ศ. 2554
2. วัตถุประสงค์ เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบอุทกภัยในปี 2554 ตามประกาศพื้นที่ประสบภัยพิบัติตามประกาศของทางราชการกรณีอุทกภัยปี 2554 ตั้งแต่สิงหาคม - ธันวาคม 2554 ได้กู้เงินเพื่อซ่อมแซม ดอกเบี้ยต่ำ + ผ่อนระยะยาวในขณะที่ต้นทุนเฉลี่ยของสหกรณ์อัตรา 4.33%
3. ใช้บังคับตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2554 - กุมภาพันธ์ 2555
4. ให้สมาชิกผู้ประสบอุทกภัยในปี 2554 กู้เงินเพื่อซ่อมแซมบ้านที่ประสบอุทกภัย ไม่เกินวงเงิน 100,000.- บาท โดยยื่นคำขอกู้ พร้อมประมาณราคาการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยและยานพาหนะแนบรูปถ่ายแสดง ความเสียหายที่จะซ่อมแซมและมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา ตามแบบที่กำหนด
5. ดอกเบี้ย 4.00% ไม่มีเฉลี่ยคืน
6. ผ่อนชำระ 84 งวด (7 ปี) ยกเว้น กรณีเกษียณอายุ ให้ชำระหมดภายใน ณ วันเกษียณอายุ (60 ปี) กรณีกู้ 100,000.- บาท ชำระเดือนแรกประมาณ 1,400 บาท เป็นเงินต้น 1,071 บาท + ดอกเบี้ย 329 บาท
7. ต้องมีผู้ค้ำประกัน 1 คน (ต้องเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ) หรือใช้หุ้นค้ำ (ไม่เกิน 90%)
8. ยื่นกู้ตามระเบียบนี้ได้เพียงครั้งเดียว
9. ห้ามมิให้นำเงินกู้นี้หักหนี้เงินกู้ประเภทอื่น ๆ หรือสัญญาอื่น
10. ต้องมีเงินได้รายเดือนเพียงพอในการหักชำระหนี้
11. สมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมมาตรการนี้สามารถขอพักชำระหนี้เงินต้นของเงินกู้สามัญ, พิเศษเพื่อการการเคหะ และพิเศษที่รถยนต์ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน โดยให้ยื่นความประสงค์ต่อสหกรณ์ ภายใน วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555
12. กรณีมีปัญหาให้ คณะกรรมการดำเนินการฯ เป็นผู้วินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม      อนุมัติ

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด  
ครั้งที่ 13/2554  
วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2554  
ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย

กรรมการผู้มาประชุม

1. นายประชา	เตร็ดนี่	รองประธานกรรมการ / ทำหน้าที่ประธาน
2. นายสุเทพ	ลีละตานนท์	เหรัญญิก
3. นายเสนีย์	ลัมเขี้ยวหวาน	กรรมการ
4. นางชูศรี	พุทโร	กรรมการ
5. นางสาวพรเพ็ญ	โตประเสริฐ	กรรมการ
6. นายปรีชา	เครือจันทร์	กรรมการ
7. นายมุขำหมัด	มะแป้น	กรรมการ
8. นายไพโรจน์	โสมเพชร	กรรมการ
9. นายอลงกรณ์	อรุณชาติ	กรรมการ
10. นางกรรณิกา	เกิดศิริวัฒน์	กรรมการ
11. นายสยาม	เวโรจน์บรรจง	กรรมการ
12. นายวันชัย	คงเกษม	กรรมการ / เลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุม

1. นายพระนาย	สุวรรณรัฐ	ประธานกรรมการ	ติดราชการ
2. นางสาวเพียงขวัญ	อำพันธ์เปรม	กรรมการ	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายถวิล	เพชรฤทธิ์	ผู้จัดการ
2. นายกฤษฏี	สาริกา	รองผู้จัดการ
3. นางสาวนิตยา	ยอดฉัตร	ตรวจสอบภายใน
4. นางสาวมัทนา	สุระประสิทธิ์	หน.ฝ่ายการเงิน
5. นางนงลักษณ์	ลดาลลิตสกุล	หน.ฝ่ายบัญชี
6. นายพิพัฒน์	อักษรฐ	หน.ฝ่ายสินเชื่อ
7. นายพลิสฐ์	จงแสง	หน.ฝ่ายอำนวยความสะดวก
8. นายสุรเชษฐ์	ลิมป์สถาพร	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา

13.30

น.