



ที่ มท ๐๒๐๓(ส)/ว ๒๕๖๓

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด  
ถนนอัษฎางค์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การให้สินเชื่อเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์แก่สมาชิก

เรียน อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง , อธิบดีกรมราชทัณฑ์ , ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด และ สมาชิก สังกัด กรมโยธาธิการและผังเมือง,กรมราชทัณฑ์,ผู้บริหารส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัด สป.มท.และ หน่วยงานอื่นๆ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เห็นชอบการให้เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์แก่สมาชิก โดย กำหนดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์แก่สมาชิก ดังนี้

#### ๑. วัตถุประสงค์การกู้เงิน

๑.๑ ใช้จ่ายตามประสงค์ของสมาชิก

#### ๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกู้เงิน

๒.๑ สมาชิกกู้เงินเพื่ออเนกประสงค์ได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ สมาชิกผู้กู้ต้องเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำแต่ไม่รวมถึงสมาชิกสมทบที่เป็น

พนักงานราชการ

๒.๓ หลักประกันเงินกู้ต้องมีผู้ค้ำประกัน ๑ คน เป็นข้าราชการประจำ หรือ มีผู้ค้ำประกัน ๒ คนเป็นลูกจ้างประจำ

๒.๔ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๕.๗๕ ต่อปี (ไม่จ่ายเงินเฉยคืน)

๒.๕ ผ่อนชำระไม่เกิน ๑๒๐ งวด

๒.๖ ต้องมีเงินคงเหลือพอหักชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

๒.๗ สมาชิกที่กู้เงินเพื่ออเนกประสงค์ไปแล้ว มีสิทธิยื่นกู้ครั้งต่อไป ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(ก) สมาชิกที่กู้เต็มสิทธิไปแล้ว กู้ครั้งต่อไปต้องส่งชำระหนี้เดิมมาแล้ว ครบ ๑ ปี

(ข) สมาชิกที่กู้ไม่เต็มสิทธิ กู้ครั้งต่อไปต้องส่งชำระหนี้เดิมมาแล้ว ครบ ๖ เดือน

๒.๘ สหกรณ์ฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิอนุมัติเงินกู้เป็นรายๆไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคิด จันทมฤก)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

ฝ่ายสินเชื่อ

โทรศัพท์ ๐๒-๖๒๒-๑๔๕๑-๔

โทรสาร ๐๒-๖๒๕-๗๕๑๑



ประกาศ

สภกรรมการออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์

\*\*\*\*\*

เพื่อการให้เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์แก่สมาชิกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน  
ข้อ ๕๔(ก)(๓) และ ข้อ ๕๔(๒) ของข้อบังคับสภกรรมการออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด พ.ศ.๒๕๔๓ และ  
มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้  
เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์การกู้เงิน

ใช้จ่ายตามประสงค์ของสมาชิก

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกู้เงิน

๒.๑ สมาชิกกู้เงินเพื่ออเนกประสงค์ได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ สมาชิกผู้กู้ต้องเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ

๒.๓ หลักประกันเงินกู้ต้องมีผู้ค้ำประกัน ๑ คน เป็นข้าราชการประจำ หรือ มีผู้ค้ำประกัน ๒ คน  
เป็นลูกจ้างประจำ

๒.๔ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๕.๗๕ ต่อปี (ไม่จ่ายเงินเฉื่อยคีน)

๒.๕ ผ่อนชำระไม่เกิน ๑๒๐ งวด

๒.๖ ต้องมีเงินคงเหลือพอหักชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

๒.๗ สมาชิกที่กู้เงินเพื่ออเนกประสงค์ไปแล้ว มีสิทธิ์ยื่นกู้ครั้งต่อไป ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(ก) สมาชิกที่กู้เต็มสิทธิ์ไปแล้ว กู้ครั้งต่อไปต้องส่งชำระหนี้เดิมมาแล้ว ครบ ๑ ปี

(ข) สมาชิกที่กู้ไม่เต็มสิทธิ์ กู้ครั้งต่อไปต้องส่งชำระหนี้เดิมมาแล้ว ครบ ๖ เดือน

๒.๘ สภกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิอนุมัติเงินกู้เป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมคิด จันทมฤก)

ประธานกรรมการ

สภกรรมการออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

หนังสือกู้ยืมที่...../.....  
วันที่.....



เลขที่รับ.....  
วันที่.....

คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินเพื่ออเนกประสงค์  
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นาย/นาง/นางสาว.....เลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....รับราชการหรืองานประจำในตำแหน่ง.....

กอง/สำนักงาน.....สังกัด.....จังหวัด.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ได้รับ

เงินได้รายเดือน.....บาทโดยอัตราเงินเดือนตั้งจ่ายที่..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ขอกู้เงินและทำสัญญากู้เงินเพื่อ  
อเนกประสงค์ ให้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) และผู้กู้ได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวจากผู้ให้  
กู้ถูกต้องครบถ้วนแล้วในวันทำสัญญานี้

2. ผู้กู้ขอเสนอผู้ค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	สมาชิกเลข ทะเบียน	ตำแหน่ง สังกัด	เงินได้ รายเดือน	จำนวนเงินสูงสุด * ที่ค้ำประกัน
1						
2						
3						

รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสัญญาค้ำประกันพร้อมหลักฐานการค้ำประกันแนบท้ายคำขอกู้

3. ผู้กู้ให้สัญญาว่าจะชำระหนี้เงินกู้ ตามข้อ 1 เป็นงวดรายเดือนภายในวันทำการของทุกสิ้นเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น โดยส่งชำระเงินต้น  
เดือนละ.....บาท (.....) พร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด (ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบงวด) เริ่มตั้งแต่เดือนที่  
ผู้ให้กู้จ่ายเงินกู้เป็นต้นไป

4. ผู้กู้ยินยอมจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กู้กำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นค้างชำระเป็นรายวัน

5. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้กู้หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ตามจำนวนเงินงวด  
ชำระหนี้ตามข้อ 3 เพื่อชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้ก่อนเจ้าหน้าที่รายอื่น ๆ

6. ในกรณีที่ผู้กู้ถึงแก่กรรมหรือต้องออกจากราชการ หรืองานประจำไปด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้กู้ยินยอมให้เจ้าหน้าที่หักเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือ  
เงินอื่นใด ที่พึงมีในกาลต่อไปส่งใช้ได้อีกด้วย

7. ผู้กู้ยินยอมถือว่าในกรณีใด ๆ ตามข้อ 14 ของข้อบังคับสหกรณ์ฯ เงินกู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที  
โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

8. ผู้กู้ยินยอมรับผูกพัน ตามข้อ 43 ของข้อบังคับสหกรณ์ฯ ว่าถ้าผู้กู้ประสงค์จะขอโอน ย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3)  
ของข้อบังคับดังกล่าว จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้กูทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน แล้วจึงขอโอน ย้าย หรือ ออกจาก  
ราชการหรืองานประจำนั้น

9. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ทั้งหมด สัญญากู้เป็นอันถึงกำหนดโดยพลัน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ฟ้องร้องบังคับคดี  
ได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวทางถาม

ผู้กู้ได้ตรวจอ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญานี้ตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

หมายเหตุ
1. กู้ได้ไม่เกิน 200,000.- บาท
2. เอกสารแนบ
- สลิปเงินเดือน
- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาสมุดบัญชีผู้ฝาก ธ.กรุงไทย
เลขที่ <input type="checkbox"/>

อนุมัติให้กู้ได้.....บาท
(นายถุษฎฐ์ สาริกา) รองผู้จัดการ ทำการแทน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) สิ้นชื่อ



ผู้กู้ลงลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาในช่องสี่เหลี่ยม

ลงชื่อ.....ผู้กู้  
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรส  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ผู้กู้

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ผู้กู้

คำเตือน สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกัน  
การปลอมแปลงเอกสารถือเป็นความผิดตาม  
กฎหมายอาญา และจะถูกดำเนินการทางวินัย



หนังสือผู้กู้เลขที่ ...../.....

## หนังสือค้ำประกันเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ----

รับราชการหรืองานประจำในตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....กอง/จังหวัด.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้กู้ เลขประจำตัวประชาชน

--- เลขที่สมาชิก.....ได้กู้เงินเพื่ออเนกประสงค์จากสหกรณ์ จำนวน .....บาท

(.....) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระ.....งวด

ตามเลขที่สัญญา.....ลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดย

ข้าพเจ้าประสงค์ค้ำประกันหนึ่งดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนึ่งนั้น

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนึ่งดังกล่าวตามข้อ 1. จำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน.....บาท และทราบข้อผูกพันของผู้กู้

ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือสัญญาเงินเพื่ออเนกประสงค์ นั้นโดยตลอด

แล้วข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการจนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระจนครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจาก

การค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำ

ประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้วภายใน

หกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของ

ข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์

ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มียุติลุล่วงไป ทั้งนี้

จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินเพื่ออเนกประสงค์ที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินตามข้อ 1. ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตาม

กฎหมายกับข้าพเจ้า

ข้อ 6. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดง

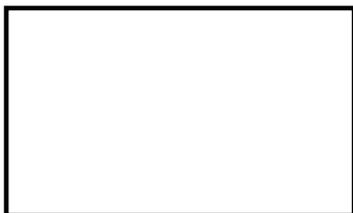
ต่อหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 7. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่.....ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันได้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและ

ลงลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาไว้เป็นสำคัญ โดยมีพยานสองคนลงลายมือชื่อรับรองว่าเป็นลายมือชื่อและลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาของผู้ค้ำ

ประกันจริง



ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรส

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/เลขทะเบียนที่.....

(.....)

หมายเหตุ : เอกสารประกอบหนังสือค้ำประกันเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์ 1) สำเนาบัตรผู้ค้ำประกัน 2) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน

\* จำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน คำนวณโดยนำวงเงินกู้ยืมหารจำนวนผู้ค้ำประกัน



**หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระเงินค่าหุ้นและหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....รับราชการหรือทำงานประจำ  
ในตำแหน่ง.....สังกัด.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์  
ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เลขทะเบียนที่.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงินและส่งเงินให้  
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกจึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์  
กระทรวงมหาดไทย จำกัด และหน่วยงาน (๑).....ซึ่งเป็นต้นสังกัดของข้าพเจ้าไว้แล้ว ดังนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้(๑) .....ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าพเจ้า  
หักเงินเดือนหรือค่าจ้างเงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอด หรือเงินอื่นใด รวมทั้งบำเหน็จ บำนาญบำเหน็จดำรงชีพหรือกองทุน  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครหรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ที่ถึงกำหนดจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า เพื่อชำระค่าหุ้น หนี้  
หรือภาระผูกพันอื่นใดที่มีต่อสหกรณ์ อาทิเช่น ค่าหุ้น หนี้เงินกู้ หนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน เงินฝาก และอื่นๆ ให้แก่สหกรณ์  
ตามจำนวนที่สหกรณ์ แจ้งจนกว่าค่าหุ้น หนี้ และหรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป โดยให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินดังกล่าว  
และส่งเงินที่หักไว้ให้นั้นให้แก่สหกรณ์ โดยพินัยและการแสดงเจตนายินยอมของข้าพเจ้านี้มีอายุถาวรคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์  
ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๒. ในกรณีที่ข้าพเจ้าย้าย หรือโอนไปส่วนราชการอื่นๆ ทุกส่วนราชการ หรือลาออกจากราชการ หรือต้องออกจาก  
ราชการไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการที่สังกัดแห่งใหม่นั้นๆ ดำเนินการหักเงินเดือน  
หรือค่าจ้างเงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอดหรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่ข้าพเจ้าเพื่อชำระค่าหุ้น หนี้ หรือภาระผูกพันอื่นใด  
ที่มีต่อสหกรณ์ ตามรายการที่สหกรณ์แจ้งจนกว่าค่าหุ้น หนี้ หรือภาระผูกพันตามข้อ ๑ ระงับสิ้นไปเช่นเดียวกันกับผู้บังคับบัญชา  
ของส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัดตามข้อ๑ดำเนินการได้โดยพินัยและต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับตั้งแต  
วันที่รับทราบคำสั่ง

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัดแห่งใหม่ไม่ดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเงินบำนาญ  
เงินบำเหน็จตกทอดหรือเงินอื่นใดตามวรรคหนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ ดำเนินการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการ  
ที่ข้าพเจ้าสังกัดแห่งใหม่ หรือสหกรณ์ดำเนินการเพื่อหัก ยึด หรืออายัด เงินเดือน หรือค่าจ้างเงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอด  
หรือเงินอื่นใด รวมทั้งบำเหน็จ บำนาญบำเหน็จดำรงชีพหรือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร หรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.)  
หรือเงินอื่น หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้ได้เงินดังกล่าวมาชำระค่าหุ้น หนี้ หรือภาระผูกพันอื่นใดที่มีต่อสหกรณ์ ตามข้อ ๑  
ได้โดยพินัย โดยไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ

ข้อ ๓. หากข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงิน หรือเจ้าหน้าที่  
ผู้จ่ายเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือบำเหน็จดำรงชีพ ที่ข้าพเจ้า จะได้รับจากส่วนราชการ หน่วยงาน กองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการ (กบข.) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
หรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับส่งให้แก่สหกรณ์ ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป  
และให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ให้สหกรณ์ แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง ก่อนที่จะจ่ายให้บุคคลอื่น

กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ เพราะเหตุเสียชีวิตข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงิน หรือเจ้าหน้าที่  
ผู้จ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง ส่งให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไปและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ให้สหกรณ์แทนข้าพเจ้า  
ก่อนที่จะจ่ายให้ทายาทหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม  
( )

/อนึ่ง ข้าพเจ้าทราบดี...

อนึ่ง ข้าพเจ้าทราบดีแล้วว่า การหักเงินตามความยินยอมดังกล่าว ผู้บังคับบัญชาของข้าพเจ้าต้องหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอด รวมทั้งบำเหน็จ บำนาญบำเหน็จดำรงชีพหรือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานครหรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) หรือเงินอื่นใด ให้สหกรณ์เป็นอันดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากร และการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ซึ่งเป็นไปตามความในมาตรา ๔๒/๑ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วถูกต้องตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

หนังสือนี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้หน่วยงาน(๑) ..... ซึ่งเป็นต้นสังกัดของข้าพเจ้า ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า ฉบับที่สามส่งให้สหกรณ์ไว้เป็นหลักฐาน

**หมายเหตุ “(1)” หมายถึงส่วนราชการสังกัด(ระบุให้ชัดเจน)**

- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- กรมโยธาธิการและผังเมือง
- กรมราชทัณฑ์
- สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
- หน่วยงานอื่นๆ
- สมาชิกที่ยื่นกู้ ต้องทำหนังสือฉบับนี้ จำนวน 3 ฉบับ
- ผู้บังคับบัญชาระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือรักษาการในตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (ต้องประทับตราขงประจำตำแหน่ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## ตารางผ่อน

เงินกู้ดอกเบี้ยคงที่ อัตราดอกเบี้ย 5.75 %

เงินกู้	120 งวด (10 ปี)	108 งวด (9 ปี)	96 งวด (8 ปี)	84 งวด (7 ปี)	72 งวด (6 ปี)	60 งวด (5 ปี)
100,000	1,100	1,200	1,400	1,500	1,700	2,000
120,000	1,400	1,500	1,600	1,800	2,000	2,400
150,000	1,700	1,800	2,000	2,200	2,500	2,900
170,000	1,900	2,100	2,300	2,500	2,800	3,300
190,000	2,100	2,300	2,500	2,800	3,200	3,700
200,000	2,200	2,400	2,700	2,900	3,300	3,900